



# SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE

RONCO BRIANTINO - SULBIATE (PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)  
Via IV Novembre, 30 - 20885 Ronco Briantino \* Via Grandi, 1- 20884 Sulbiate (MB)



**ORIGINALE**

## DETERMINAZIONE N. 92 DEL 26/03/2021

**Settore Associato 4 - Polizia Locale - Servizio Associato di Polizia Locale**

**( Proposta n. 96 del 26/03/2021 )**

OGGETTO: CIG: ZD53122199 ACQUITO ROTOLI PER STAMPANTE TERMICA

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Visto** il Decreto Sindacale n. 17 del 29/12/2020 con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Associato Ronco Briantino, Sulbiate, Bernareggio e Aicurzio;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 66 del 29/12/2020 approvazione bilancio di previsione 2021/2023 e documenti connessi;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 12 del 12/02/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2020/2022;

**Visto** il Decreto Legislativo 267/2000;

**Considerato** che dal 01.06.2020 è stato istituito il servizio intercomunale di Polizia Locale con i Comuni di Bernareggio, Aicurzio e di Sulbiate;

**Visto** l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 "Determinazione a contrattare e relative procedure" e l'art. 32, comma 2, del D. Lgs 50/2016 e ritenuto in particolare che:

- a) il fine che con l'affidamento si intende perseguire è il seguente: fornitura rotoli carta termica per stampanti portatili;
- b) l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono i seguenti: fornitura;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base sono le seguenti: procedura di Ordine diretto;

**Visto** l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 "Impegno di spesa";

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);

**Visti** gli artt. 4 del D. Lgs. n. 118/2011 e 8 del DPCM 28/12/2011;

**Visto** l'art.1 comma 450 della Legge 27.12.2006 n. 296 e s.m.i. prevede per tutte le amministrazioni pubbliche l'obbligo di acquistare beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 ed al di sotto della soglia comunitaria ricorrendo al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell' articolo 328 del DPR 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



## SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE

RONCO BRIANTINO - SULBIATE (PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)  
Via IV Novembre, 30 - 20885 Ronco Briantino \* Via Grandi, 1- 20884 Sulbiate (MB)



**Visto** l'art. 36 del D. Lgs 50 del 18 aprile 2016 che sancisce le modalità previste ai fini dell'affidamento di appalti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;  
**Considerato** che è necessario procedere all'acquisto di rotoli per stampanti portatili;  
**Considerato** che in zona fornisce i rotoli di cui sopra la ditta VISA FORNITURE di via Cavour 63 Vimercate CF 08161610152 - P.IVA 00895810968;  
**Visto**, pertanto, il preventivo della ditta VISA FORNITURE di via Cavour 63 Vimercate CF 08161610152 - P.IVA 00895810968 che propone il costo totale di €. 355,00 + IVA per un totale di €. 433,10 per 5 confezioni di 20 rotoli di carta termica per stampanti portatili;  
**Vista** la disponibilità sul codice sui codici sul codice sul codice 03011.03.1296 del bilancio anno 2021 bilancio 2021/2023;  
**Visto** l'art. 36 del D Lgs 18/4/2016 n. 50 e ritenuto di procedere all'affidamento diretto ad un unico operatore, in ragione del modesto corrispettivo economico ed in quanto la ditta ha già fornito gli altri stampati in passato;  
**Atteso** che il corrispettivo per l'affidamento è congruo e conveniente per l'ente;  
**Preso atto** che, ai fini della Legge sulla tracciabilità dei pagamenti n. 136/2010 alla fornitura e/o servizio di cui sopra è stato assegnato con procedura semplificata il seguente CIG: ZD53122199;  
**atteso** che una volta divenuto esecutivo il presente atto verranno assolti a cura dello scrivente Settore gli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente e di trasmissione all'ANAC di cui all'art. 1, comma 32, della L. 190 del 2012 e art. 37 del D. Lgs 33/2013 e successive disposizioni attuative;  
**Dato altresì atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato a cura dello scrivente settore ai sensi dell'art. 23 D.lgs. 33/2013;  
**Dato atto** che tutti gli atti di gara saranno pubblicati nella sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'articolo 29 del Nuovo Codice dei Contratti D. Lgs. 50/2016;  
**Dato atto** di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interessi;  
**Atteso** che il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza ed Integrità 2020/22 sono stati approvati con deliberazione di G.C. n. 11 del 29/01/2020;  
**Dato atto** inoltre che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 del D. Lgs 267/2000;  
**Visto** il Regolamento di Contabilità e lo Statuto Comunale;

### DETERMINA

- a) di procedere all'acquisto di per 5 confezioni di 20 rotoli di carta termica per stampanti portatili;
- b) di impegnare per l'acquisto di 5 confezioni di 20 rotoli di carta termica per stampanti portatili la somma di €. 433,10 a favore della ditta VISA FORNITURE di via Cavour 63 Vimercate CF 08161610152 - P.IVA 00895810968 sul codice 03011.03.1296 del bilancio anno 2021 bilancio 2021/2023;
- c) di dare atto che il costo sarà ripartito con i Comuni associati e che l'accertamento sarà effettuato sulla base della gestione ordinaria del servizio;
- d) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021;
- e) di trasmettere la presente determinazione alla Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Ronco Briantino per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



## SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE

RONCO BRIANTINO - SULBIATE (PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)  
Via IV Novembre, 30 - 20885 Ronco Briantino \* Via Grandi, 1- 20884 Sulbiate (MB)



copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000 (T.U. degli Enti Locali);

- f) di dare atto che il responsabile dell'istruttoria e di ogni adempimento inerente il presente provvedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, legge n. 241/90 è il sig. Coriale Michele

**IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE ASSOCIATO 4 - POLIZIA LOCALE**  
Michele Coriale / Infocert Spa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005